



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ  
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ  
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Εθν. Αντιστάσεως 108-110  
Ταχ. Κώδ.: 481 00 Πρέβεζα  
Πληρ/ρίες: Π. Κροκίδας (ΤΑΕΜ)  
Τηλέφωνο: 26820 89890  
FAX: 26820 89891  
e-mail : efapre@culture.gr

Προς: 1. «Γεώργιο Περπερίδη»  
g.perperidis@yahoo.com  
2. «Λάμπρο Γεωργούλα»  
lgeo1978@yahoo.gr  
3. «Γιάννη Γεωργόπουλο»  
jgeorgop@gmail.com

Κοιν: Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας  
[meletes@central.tee.gr](mailto:meletes@central.tee.gr)

**ΘΕΜΑ:** «Πρόσκληση ενδιαφέροντος για τις υπηρεσίες τοποθέτησης όλων των υλικών και επισκευής/ συντήρησης των Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων του Νέου Αρχαιολογικού Μουσείου Νικόπολης, αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Πρέβεζας, έτους 2026, του Ειδικού Φορέα 1022-204-0000000, Α.Λ.Ε. 2420389001 & CPV:50710000-5 υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων Κτιρίου»

Η Εφορεία Αρχαιοτήτων Πρέβεζας (ΕΦΑ Πρέβεζας), ενδιαφέρεται να αναθέσει, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης τις υπηρεσίες τοποθέτησης όλων των υλικών και επισκευής/συντήρησης των Η/Μ Εγκαταστάσεων του Νέου Αρχαιολογικού Μουσείου Νικόπολης, αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Πρέβεζας, έτους 2026.

Για την κάλυψη της δαπάνης των υπηρεσιών τοποθέτησης όλων των υλικών και επισκευής/συντήρησης, των Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων του Νέου Αρχαιολογικού Μουσείου Νικόπολης, αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Πρέβεζας έτους 2026, έχει εκδοθεί για τον Φορέα 1022-204-0000000, Α.Λ.Ε. 2420389001, η υπ' αριθ. ΥΠΠΟΑ/256762/09.06.2026 (ΑΔΑ:9ΘΑΙ46ΝΚΟΤ-ΟΟΧ, ΑΔΑΜ:26REQ019195895) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, ποσού δεκατεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (14.500,00€), μετά τη δέσμευση στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ.Υ.Ε.Ε. ν. Πρέβεζας με α/α 57839/2026 (Αριθμ. πρωτ. Δ.Υ.Ε.Ε. ν. Πρέβεζας 273/2026).

Οι οικονομικές προσφορές, έως του ποσού **των δέκα τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (14.500,00€)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, θα πρέπει να υποβληθούν στα γραφεία της ΕΦΑ Πρέβεζας (Εθνικής Αντιστάσεως 108-100, Τ.Κ. 481 00 Πρέβεζα), είτε ηλεκτρονικώς στο [efapre@culture.gr](mailto:efapre@culture.gr) σφραγισμένες και υπογεγραμμένες (σε αρχείο μη επεξεργάσιμης μορφής) είτε ταχυδρομικώς σε σφραγισμένο φάκελο και να έχει παραληφθεί **μέχρι τη Δευτέρα 22.06.2026**. Σε αυτή την περίπτωση, θα πρέπει να ενημερώσετε την ΕΦΑ Πρέβεζας με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο [efapre@culture.gr](mailto:efapre@culture.gr) ότι αποστείλατε προσφορά με συμβατική αλληλογραφία (ταχυδρομείο ή ταχυμεταφορική εταιρεία).

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

Α. Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου (της παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν 1599/1986) όπως ισχύει κάθε φορά) για την οποία δεν απαιτείται θεώρηση γνήσιου υπογραφής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται.

Β. Έντυπο οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται.

Επισημαίνεται ότι:

- 1) Η συνολική οικονομική προσφορά του υποψηφίου δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό της παρούσας πρόσκλησης.
- 2) Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου παρέχεται με τη συμπλήρωση του έντυπου οικονομικής προσφοράς της παρούσας και αφορά στο σύνολο του έργου.

Μετά την ανάδειξη του προσωρινού Αναδόχου, ο προσωρινός Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, και του ν. 4782/2021 όπως ισχύουν, τα παρακάτω δικαιολογητικά σε ισχύ τόσο κατά το χρόνο υποβολής τους όσο και κατά την έκδοση της απόφασης απευθείας ανάθεσης και την υπογραφή της σύμβασης ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος (όπως τα ποινικά μητρώα), εφόσον έχουν

εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019), ΓΕΜΗ: Διάρκεια 1 μήνα.

Δικαιολογητικά:

1. Φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση, εκτός είσπραξης, εκτός μεταβίβασης
2. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και τα μέλη, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όπως φαίνονται στο καταστατικό.
4. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ
5. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας.

**Επίσης στις περιπτώσεις εταιρειών:**

6. Καταστατικό εταιρείας
7. Ασφαλιστική Ενημερότητα για την εταιρεία
8. Ασφαλιστική Ενημερότητα για όλα τα μέλη της εταιρείας
9. Πιστοποιητικό εκπροσώπησης και αν υπάρχει ανανέωση.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση έκδοσης Ηλεκτρονικού Τιμολογίου, από εγκεκριμένο πάροχο έκδοσης, σύμφωνα με την υπ' αριθ. πρωτ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 ΚΥΑ, ΦΕΚ τεύχος Β'/2385/12-4-2023 (Α.Δ.Α.:97Κ8Η-ΖΗ5), που εκδίδεται στο πλαίσιο των ν. 4412/2016, 4413/2016 και 3978/2011 προς την Αναθέτουσα αρχή με **κωδικό (ΑΑΗΤ): 1022.0000000000.0087**. Λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο συμπλήρωσης των πεδίων του ΗΤ είναι διαθέσιμες στον «Οδηγό Μορφότυπου» που έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΓΓΠΣΔΔ στη διαδρομή <https://www.gsis.gr/politeseipiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice>.

Η πληρωμή θα γίνει επί πιστώσει και θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό της ΕΦΑ Πρέβεζας. Θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά επί του συνόλου των ζητούμενων. Προσφορές οι οποίες θα ξεπερνούν τις ανωτέρω πιστώσεις θα είναι άκυρες.

## **ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι ζητούμενες υπηρεσίες για την τοποθέτηση όλων των υλικών και επισκευής/συντήρησης των Η/Μ Εγκαταστάσεων έτους 2026, αναλύονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΙΔΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Συντήρηση του ενός κεντρικού ψύκτη (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
2	Συντήρηση και καθαρισμό του λέβητα-καυστήρα (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	2
3	Συντήρηση και χημικό καθαρισμό των ΚΚΜ της εγκατάστασης που θα περιλαμβάνει την αντικατάσταση των ιμάντων και των φίλτρων (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	7
4	Συντήρηση και χημικό καθαρισμό των fancoils οροφής και δαπέδου και των κλιματιστικών τύπου split (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
5	Καθαρισμό φίλτρων αέρα στα στόμια απαγωγής (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
6	Έλεγχο καλής λειτουργίας και συντήρηση του ηλεκτρολογικού πίνακα κίνησης του μηχανοστασίου (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	2
7	Συντήρηση του κλιματιστικού στο control room (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
8	Έλεγχο και συντήρηση του υδραυλικού δικτύου ζεστών και κρύων. ( έλεγχος απωλειών, έλεγχος αντλιών in line και κυκλοφορητών, έλεγχος παροχής ρυθμιστικών βανών ,κλπ ) (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
9	Έλεγχο και συντήρηση φρεατίων και αντλιών απόρριψης όμβριων (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
10	Αντικατάσταση 2 ηλεκτρολογικών πινάκων αντλιοστασίου υπογείου (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	2
11	Αντικατάσταση ηλεκτρολογικού πίνακα κλιματισμού (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
12	BMS -Αντικατάσταση διακοπών ροής (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	4
13	Αντικατάσταση φλοτέρ αντλιοστασίων (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	5
14	Τοποθέτηση μαγνητικών στο δίκτυο πετρελαίου (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	2
15	Τοποθέτηση εξαερισμού στο υπόγειο (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
16	Αντικατάσταση μανίκων πυρόσβεσης (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	7
17	Τοποθέτηση βάνας ΤΕΣΤ στο πυροσβεστικό συγκρότημα (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
18	Έλεγχος - συντήρηση πυροσβεστικού συγκροτήματος (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
19	Τοποθέτηση εξωτερικής εξάτμισης στο πυροσβεστικό συγκρότημα (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1
20	Απαραίτητος έλεγχος του BMS του Μουσείου πριν και μετά τις εργασίες συντήρησης των Η/Μ (CPV:50710000-5)	Υπηρεσία	1

Οι συγκεκριμένες υπηρεσίες που αφορούν υπηρεσίες τοποθέτησης όλων των υλικών και επισκευής/ συντήρησης των Η/Μ Εγκαταστάσεων του Νέου Αρχαιολογικού Μουσείου Νικόπολης έτους 2026, αρμοδιότητας της

Εφορείας Αρχαιοτήτων Πρέβεζας, ανέρχονται μέχρι του ποσού των **δέκα τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (14.500,00€)**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%).

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι **προκειμένου να συμμετέχουν στην διαδικασία** πρέπει να προσκομίσουν σε μορφή φωτοαντιγράφου τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Την απαιτούμενη άδεια.

2. Αποδεδειγμένη εμπειρία του υποψηφίου αναδόχου στην εγκατάσταση και συντήρηση αντίστοιχων εγκαταστάσεων με τα προσφερόμενα. Η εμπειρία αποδεικνύεται με βεβαιώσεις, αναθέσεις ή συμβάσεις άλλων φορέων.

Η υπηρεσία μας διαθέτει συγκεκριμένο έντυπο προς συμπλήρωση της οικονομικής προσφοράς για τα παραπάνω, ως συν/νο της παρούσης.

**Συν.:** 1. Έντυπο «Οικονομική Προσφορά »

2. Υπεύθυνη δήλωση

Η Προϊσταμένη της Εφορείας  
Ανθή Αγγέλη  
Αρχαιολόγος